

Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации работы педагогического совета Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 27 «Почемучка».

1.2. Положение о педагогическом совете разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом учреждения для коллегиального рассмотрения вопросов воспитательно-образовательной работы с детьми и методической работы с педагогами.

1.4. Педагогический совет координирует деятельность педагогических работников для интеграции усилий при совершенствовании образовательного процесса.

1.5. Педагогический совет обеспечивает организацию систематической, планомерной работы, позволяющей педагогическим работникам заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в МБДОУ № 27.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Основными задачами педагогического совета являются:

- повышение уровня учебно-воспитательной работы с детьми
- внедрение в практику работы учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта
- повышение методического мастерства педагогов
- развитие творческой активности педагогов

2.2. Педагогический Совет обсуждает:

- выполнение приказов, инструкций, положений и других нормативных документов по дошкольному образованию;
- выполнение годового плана работы ДОУ;
- меры по укреплению здоровья детей;
- ход качественного выполнения Образовательной программы ДО по каждой возрастной группе;
- передовой опыт воспитателей с целью внедрения его в практику работы и другие вопросы деятельности учреждения;
- организует апробацию учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т. ч. дистанционных);
- организует консультирование педагогов ОО по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

3. Состав педагогического Совета и организация его работы.

3.1. В состав педагогического Совета входят:

- заведующий дошкольным учреждением (председатель);
- старший воспитатель (или заместитель заведующего по ВР);

- воспитатели;
- музыкальный руководитель;
- инструктор по физкультуре (при наличии);
- педагог-психолог (при наличии);
- учитель-логопед;
- медицинская сестра

3.2. На заседания педагогического совета могут быть приглашены представители общественных организаций, учителя школ, родители воспитанников дошкольного учреждения. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Педагогический Совет работает по плану, утвержденному советом.

4. Организация работы педагогического совета

4.1. Заседания педагогического совета созываются один раз в квартал, а в случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания. Педагогический совет проводится в нерабочее время. Для обеспечения работы педагогического совета избирается секретарь.

4.2. Дата, время, повестка заседания педагогического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов педагогического совета не позднее чем за 5 рабочих дня до его заседания.

4.3. Заседания педагогического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

4.4. Педагогический Совет принимает решения по каждому из обсуждаемых вопросов простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя (заведующего дошкольным учреждением).

Решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их выполнение.

4.5. Организацию работы по выполнению решений педагогического Совета осуществляет заведующий дошкольным учреждением (старший воспитатель), который привлекает к этой работе педагогический коллектив и общественные организации. На очередных заседаниях педагогического Совета заведующий дошкольным учреждением (старший воспитатель) докладывает о реализации принятых решений.

4.6. Члены педагогического Совета имеют право вносить на рассмотрение Совета вопросы, связанные с улучшением работы дошкольного учреждения.

4.7. Каждый член педагогического Совета обязан посещать все его Заседания, активно участвовать в подготовке и работе Совета, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

5. Права педагогического совета

5.1. Педагогический совет имеет право:

- готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в ДОО;
- рекомендовать педагогических работников для повышения квалификационной категории;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (методических объединениях);
- ставить вопрос перед администрацией ОО о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников ОО в конкурсах профессионального мастерства, конкурсах приоритетного национального проекта «Образование»;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней

