

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 27 «Почемучка»

СОГЛАСОВАНО
общим собранием
трудового коллектива
МБДОУ № 27 «Почемучка»
Протокол № 2
от 14.02. 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ № 27
М.Н. Белякова

Приказ № 17/1
от 14.02.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«О противодействии коррупции»
В МБДОУ № 27 «Почемучка»

1. Общие положения

1.1. Положение «О противодействии коррупции» (далее-Положение) разработано в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 10.07.2023 N 319-ФЗ «О внесении изменений в статьи 349.1 и 349.2 Трудового кодекса Российской Федерации», подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»; Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией Российской Федерации, Уголовным кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы» и Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 27 «Почемучка» (далее – МБДОУ № 27).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.1. Противодействие коррупции – деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- По разъяснению работникам МБДОУ № 27 и комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. разработка и утверждение руководителем МБДОУ № 27 плана мероприятий по противодействию коррупции на календарный год.
- 2.2. формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников Учреждения нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.3. формирование у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.4. проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству;
- 2.5. проведение мероприятий по разъяснению работникам Учреждения и родителям (законным представителям) обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции

- 3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- 3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению;
- 3.3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления;
- 3.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.5. Обеспечение доступа работников Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.6. Конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников Учреждения, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.
- 3.7. Уведомление в письменной форме работниками Учреждения администрации и Рабочей комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- 3.8. Создание условий для уведомления обучающимися и их родителями (законными представителями) администрации Учреждения и Управляющего по правам участников образовательного процесса обо всех случаях вымогания у них взяток работниками Учреждения.

4. Организационные основы противодействия коррупции

- 4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
- 4.2. Состав Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений назначается приказом заведующего МБДОУ № 27 создается из числа представителей педагогических и непедагогических работников Учреждения.
- 4.3. Комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляет свою деятельность на общественной основе.
- 4.4. Председатель Комиссии определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии.
- 4.5. Секретарь Комиссии организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов его решений; информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии; обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами, ведет протокол заседания Комиссии.
- 4.6. Члены Комиссии по противодействию коррупции: вносят предложения по формированию повестки дня заседания и плана работы Комиссии; в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.
- 4.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, оформляются протоколом. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

- 4.8. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе письменно излагать особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Комиссии на заседания могут приглашаться любые работники ДООУ или представители общественности.
- 4.9. Решения комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии и реализуются путем соответствующих приказов заведующего ДООУ, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.
- 4.10. Члены комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривалась комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством о защите информации.
- 4.11. Комиссия реализует меры, направленные на профилактику коррупции: - Вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в ДООУ; - Осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно – образовательного процесса; - Осуществляет анализ обращений работников ДООУ, их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений; - Проверяет выполнение работниками ДООУ своих должностных обязанностей; - Разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности; - Организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений; - Выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет заведующему ДООУ рекомендации по устранению причин коррупции; - Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на противодействия коррупции и выявление субъектов коррупционных правонарушений.
- 4.12. Комиссия принимает заявления работников ДООУ, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

- 5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско- правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.
- 5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением.
- 6.2. С Положением должны быть ознакомлены все работники (Приложение. Лист ознакомления). С вновь принятым Положением, внесенными в него изменениями и дополнениями Работодатель знакомит работника под подпись с указанием даты ознакомления